

はじめにお読みください。

ぶんしんビジネスネットバンキング
設定手順書

令和3年5月

 文化産業信用組合
AnserBizSOL

Contents

目次

■ 手順1 Phish Wallの導入

1-	1	文化産業信用組合のホームページにアクセスする	2
1-	2	PhishWallダウンロードページへ進む	2
1-	3	お使いのパソコンのOSを選択	2
1-	4	IE版のダウンロードを選択	3
1-	5	PhishWallのダウンロードの実行	3
1-	6	PhishWallのダウンロード	3
1-	7	デバイスに変更を加えることを許可する	4
1-	8	インストール完了	4
1-	9	シグナルの点灯を確認する	4

■ 手順2 ログインIDの取得

2-	1	ログインページへ進む	6
2-	2	ログインID取得へ進む	6
2-	3	口座情報等の入力	7
2-	4	基本情報等の入力	8
2-	5	入力内容を登録	9
2-	6	登録結果を確認	9
2-	7	ログインページへ戻る	9

■ 手順3 ソフトウェアトークン(ワンタイムパスワード)の設定

3-	1	ワンタイムパスワード(ハードウェアトークン)の発行	12
3-	2	ぶんしんビジネスネットバンキングトップページ	12

■ 手順4 企業情報の設定

4-	1	業務の選択	14
4-	2	作業内容の選択	14
4-	3	企業情報の変更	14
4-	4	企業情報の変更確認	15
4-	5	企業情報の変更完了	15

contents

■ 手順5 利用者の追加

5-1	業務の選択	18
5-2	作業内容の選択	18
5-3	新規登録	18
5-4	基本情報の登録	19
5-5	利用者情報の入力	19
5-6	利用口座・限度額の入力	20
5-7	利用者登録の確認	20
5-8	登録結果の印刷	21
5-9	新しいIDでログイン	21
5-10	ワンタイムパスワードトークン発行	22
5-11	パスワードの強制変更	22
5-12	パスワード変更結果	23
5-13	ぶんしんビジネスネットバンキングトップページ	23

contents

■ 第1章 ■

Phish Wallの導入

ぶんしんビジネスネットバンキングを安全に使用していただく為に、Phish Wallプレミアムをインストールしてください。

Phish Wallプレミアムとはセキュアブレインが提供している金融機関向けの不正送金、フィッシング対策用のセキュリティソフトです。

無料で使用できますのでぶんしんビジネスネットバンキングを利用する場合は、ダウンロードをお願い致します。

手順 1 - 1 文化産業信用組合のホームページへアクセスする



①当組合のホームページへアクセスしてください。(https://www.bunka-shinyo.co.jp/)

②右側にある緑の「ぶんしんビジネスネットバンキング」のバナーをクリックします。

クリック

手順 1 - 2 Phish Wallダウンロードページへ進む



③安全に、ぶんしんビジネスネットバンキングをご利用頂くために!!の中にある「ダウンロードページはこちら」をクリックする。

※Phish Wallは不正送金・フィッシングの被害を防止するための対策ソフトであり、無料でご利用できますので、必ずインストールをお願い致します。

クリック

手順 1 - 3 お使いのパソコンのOSを選択

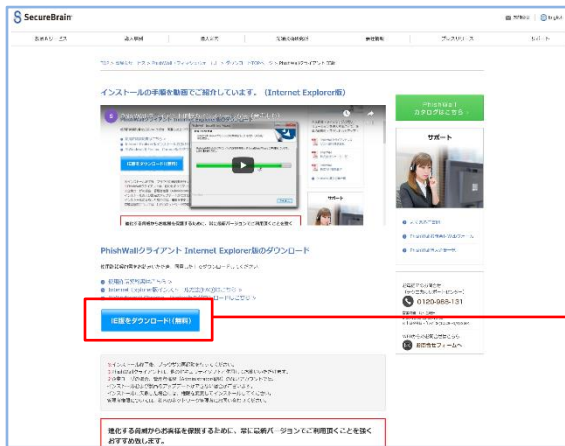


④Phish Wall はWindows (Internet Explorer、Microsoft Edge、Firefox) 、Mac (Safari、Firefox) に対応しております。お使いのパソコンにあったものをインストールしてください。今回はWindows版のInternet Explorerでご紹介いたします。

⑤Windows版「Internet Explorerはこちら」をクリックします。

クリック

手順 1 - 4 IE版のダウンロードを選択



⑥ 「IE版をダウンロード! (無料)」をクリックします。インストール方法は動画で紹介されていますので参照ください。

クリック

手順 1 - 5 Phish Wallのダウンロードの実行



⑦ 「実行」をクリックします。

実行

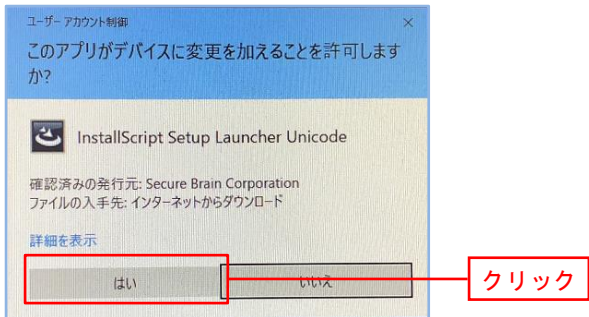
手順 1 - 6 Phish Wallのダウンロード



⑧ ダウンロードが始まります。

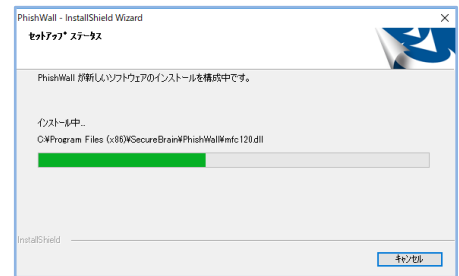
ダウンロード中

手順 1 - 7 デバイスに変更を加えることを許可する

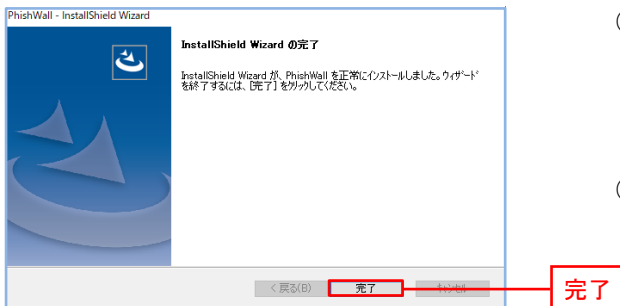


⑨ 「変更を加えることを許可しますか？」が出てきましたら、「はい」をクリックします。

はいをクリックするとインストールが始まります。



手順 1 - 8 インストール完了



⑨ ソフトウェアをインストールするので、インストールが完了しましたら「完了」をクリックします。

⑩ 一旦ブラウザを閉じます。

手順 1 - 9 シグナルの点灯を確認する



⑪ ブラウザを立ち上げます。この時、Phish Wallアドオンを有効にします。

⑫ 当組合のホームページから「ダウンロードはこちら」をクリックしてセキュアブレインのホームページへいきます。

⑬ 左上に緑のシグナルが点灯すればPhish Wallのインストールが完了です。

緑のシグナル
が点灯

■ 第2章 ■

ログインIDの取得

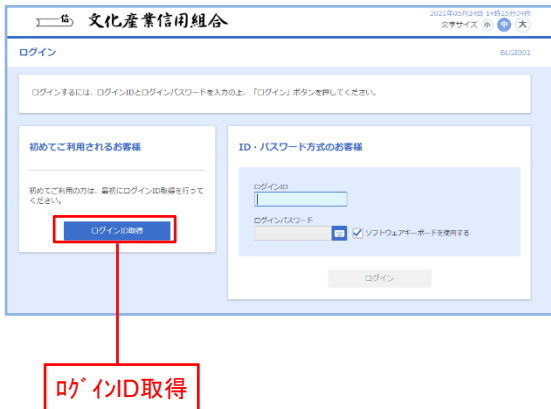
ぶんしんビジネスネットバンキングをご利用する為に、まずはじめにログインIDを取得していただきます。次ページからの手順に沿ってログインIDの取得をお願い致します。当組合からお送りいたしました「サービス開始のお知らせ」をお手元にご用意ください。

手順2 - 1 ログインページへ進む



①Phish Wallの導入が完了しましたら、文化産業信用組合ホームページのぶんしんビジネスネットバンキングページに戻り「ログインページはこちら」をクリックします。

手順2 - 2 ログインID取得へ進む



②左の画面がぶんしんビジネスネットバンキングのログイン画面になります。

③「ログインID取得」をクリックします。


手順2 - 3 口座情報等の入力



④ 代表口座の支店番号、科目、口座番号を入力します。

※代表口座とはぶんしんビジネスネットバンキング申込書の代表口座欄に記入していただいた口座番号になります。


⑤ ログインパスワード、確認用パスワードを入力します。

より安全にお取引をしていただく為、パスワードを入力の際は、 をクリックし、ソフトウェアキーボードをご利用ください。

今後発生するパスワードについても同様にソフトウェアキーボードをご利用ください。

※ログインパスワードと確認用パスワードは、お客様がぶんしんビジネスネットバンキング申込書の項目3に記入していただいたパスワードになります。

※注意：⑤で入力するログインパスワードと確認用パスワードは異なったパスワードであり、同じものではありません。

 をクリックするとソフトウェアキーボードが表示されます。

入力後、次へ

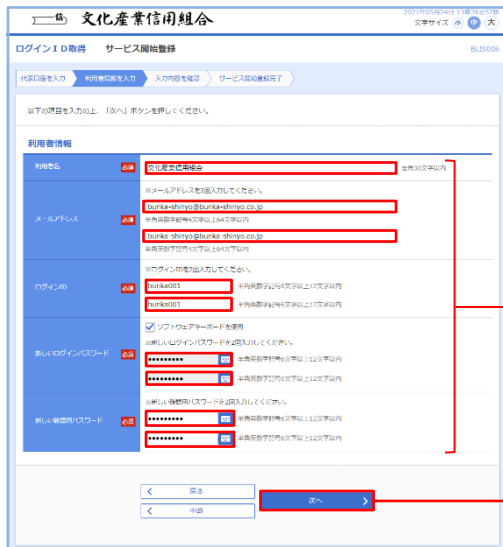


ぶんしんビジネスネットバンキング申込書

仮ログインパスワード

仮確認用パスワード

手順2 - 4 基本情報等の入力



⑥基本情報を入力します。

利用者名、メールアドレス（パソコンのメールアドレスでも携帯電話のメールアドレスでも可）、ログインID（任意で決めていただきます）、新しいログインパスワード、新しい確認用パスワードを入力する。

※メールアドレスは、振込完了時や登録内容変更等の際にメールが送られてきます。

※ログインIDはアルファベット、数字を組み合わせ6～12桁で設定してください。

ログインパスワードは、英語、数字を組み合わせ6～12桁で設定してください。

確認用パスワードは、英語、数字を組み合わせ6～12桁で設定してください。

ログインIDとログインパスワードはログイン時に必要になります。確認用パスワードは総合振込、給与振込の承認する際や管理メニューなどで必要になります。

パスワードの管理はご注意ください。

設定したログインIDを書き込む

設定したログインパスワードを書き込む

設定した確認用パスワードを書き込む



POINT ▶▶▶

ログインIDは、マスターID、管理者ID、担当者IDの3種類あります。

今回作成するログインIDはマスターIDとなります。

手順2は、マスターIDを作成する説明となっております。

マスターIDとは、一番高い権限を持ったIDとなっており、管理者IDや担当者IDの作成が可能なIDとなっております。マスターIDのログインIDやパスワードは忘れることがないように管理をお願いいたします。

万が一、ログインIDやパスワードをお忘れになってしまった場合は、文化産業信用組合までご連絡ください。

手順2 - 5 入力内容を登録



⑦登録内容を確認して、「登録」をクリックします。

入力内容を
確認

登録

手順2 - 6 登録結果を確認



⑧「ログインへ」をクリックします。

クリック

手順2 - 7 ログインページへ戻る



⑨ぶんしんビジネスネットバンキングのログイン画面に戻っていただき、基本情報登録で作成したログインID、ログインパスワードを入力します。

入力

ログイン



◇ 閉塞解除兼設定初期化等依頼書

- マスターユーザのログインIDを忘れてしまった
- マスターユーザのログイン及び確認用パスワードを忘れてしまった
- 暗証番号を3回以上間違えてしまいロックがかかってしまった
- ワンタイムパスワードを複数回間違えてロックがかかってしまった
- マスターユーザ用として使用しているスマートフォンの紛失または機種変更等でワンタイムパスワードのトークンを失効したい

上記のような場合は、文化産業信用組合へ「閉塞解除兼設定初期化等依頼書」の提出が必要となります。

書類については、文化産業信用組合のホームページからも取得できます。

取得方法は下記の説明をご参照ください。

①文化産業信用組合のホームページにある「ぶんしんビジネスネットバンキング」のバナーをクリックしてください。

②「各種届出様式」をクリックしてください。

③「閉塞解除兼設定初期化等依頼書」をクリックしてください。

閉塞解除兼設定初期化等依頼書の用紙はPDFで表示されますので、印刷してからご利用ください。

■ 第3章 ■

ハードウェアトークン(ワンタイムパスワード)の設定

お客様にぶんしんビジネスネットバンキングを安全にご利用いただく為に、ワンタイムパスワードを導入しております。

ワンタイムパスワードとは、1分間に1回変化する6桁パスワードのことです。ワンタイムパスワードを使用することにより、インターネット上でパスワードを盗聴されたとしても、1分経過すると使用できないパスワードとなるため、インターネット上の認証を安全に行うことができます。

ハードウェアトークンとはワンタイムパスワードを表示させる、キーホルダー型の専用端末です。

手順3 - 1 ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）の設定



① ログイン画面でログインをすると左の画面になり、シリアル番号、ワンタイムパスワードの入力するページとなるので、それぞれの番号を入力します。

※シリアル番号はハードウェアトークンの裏面に標記されている9桁の数字です。

※ワンタイムパスワードはハードウェアトークンの表面に表示されている6桁の数字です。

※トークン利用を省略すると、ログインは可能ですが、ワンタイムパスワードを使う業務（振込振替等）が行えなくなるのでご注意ください。

② 「認証確認」をクリックします。

手順3 - 2 ぶんしんビジネスネットバンキングトップページ



③ ログインが完了し、左の画面がぶんしんビジネスネットバンキングのトップページになります。

■ 第4章 ■

企業情報の設定

ぶんしんビジネスネットバンキングでは、振込の際の承認方法の設定や口座単位で任意に限度額の設定（申込書に記入した限度額の範囲内）が出来ます。

手順 4 - 1 業務の選択



- ① 「管理」のタブをクリックします。
- ② 「企業管理」をクリックします。

手順 4 - 2 作業内容の選択



- ③ 「企業情報の変更」をクリックします。

手順 4 - 3 企業情報の変更



- ④ 企業情報の内容を確認してください。
- ⑤ 承認機能の選択をします。
承認なし・・・承認権限がないユーザでも振込等を行えます。
シングル承認・・・承認権限のないユーザが振込等を入力して承認権限のあるユーザが承認をすることにより振込等が行えます。
ダブル承認・・・承認権限のあるユーザ2名の承認が必要になります。
- ⑥ 1日の利用限度額の設定をしてください。
※申込書にご記入いただいた限度額の範囲内で任意に設定することが出来ます。

手順 4 - 4 企業情報の変更確認



⑦変更内容を確認して、間違いがない場合は、「確認用パスワード」を入力して実行をクリックします。

変更内容確認

確認用パスワード

実行

手順 4 - 5 企業情報の変更完了












⑧変更が完了します。
変更結果が表示されますのでご確認ください。



- 承認機能の設定で振込振替の「承認なし」を選択した場合は、金額等のミスがあった場合でも第三者が確認することなく、資金が送金されてしまいます。事故を防ぐためにも、承認機能はシングル承認またはダブル承認をおすすめいたします。

※シングル承認を設定した場合、承認権限があるユーザが振込データを入力して、そのまま本人が承認をすることも承認権限のある第三者が承認することも可能となっております。

シングル承認の例

振込データ入力者	承認者	結果
 or  or  承認権限あり 承認権限あり 承認権限なし	 or  承認権限あり 承認権限あり	OK
 or  or  承認権限あり 承認権限あり 承認権限なし	 承認権限なし	承認 できません

※ダブル承認を設定した場合、承認権限があるユーザが振込データを入力して、そのまま本人が承認しても、更にもう一人承認権限があるユーザが承認する必要があります。または承認権限のある第三者二人の承認が必要となります。

ダブル承認の例

振込データ入力者	承認者	結果
 or  or  承認権限あり 承認権限あり 承認権限なし	 and  承認権限あり 承認権限あり	OK
 or  or  承認権限あり 承認権限あり 承認権限なし	 and  承認権限あり 承認権限あり	OK
 or  or  承認権限あり 承認権限あり 承認権限なし	 and  承認権限あり 承認権限あり	承認 できません
 or  or  承認権限あり 承認権限あり 承認権限なし	 承認権限あり	承認 できません

■ 第5章 ■

利用者の追加

手順2で設定していただいたIDはお客様のマスターIDとなります。マスターIDを利用しての振込等の処理を行うことは可能ですが、マスターIDは1つしかない重要なIDとなります。マスターIDの他に利用者ID（管理者IDと一般ID）を設定することも可能となっておりますのでご利用ください。部署単位や担当者単位で利用者IDを作成していただくと便利になります。利用者IDはマスターIDを含めて合計100IDまで作成可能となっております。

手順5 - 1 業務の選択



- ① 「管理」のタブをクリックします。
- ② 「利用者情報」をクリックします。

管理のタブをクリック

利用者情報

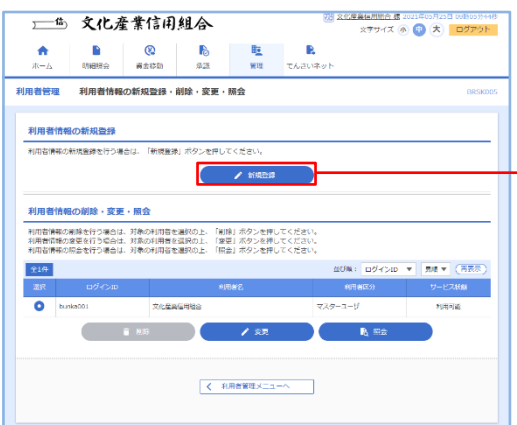
手順5 - 2 作業内容の選択



- ③ 「利用者情報の管理」をクリックする。

利用者情報の管理

手順5 - 3 新規登録



- ④ 「新規登録」をクリックする。

新規登録

手順5 - 4 基本情報の登録



⑤新しく作成する利用者ログインID（任意の英数）ログインパスワード、利用者名、メールアドレス（パソコンのメールアドレスでも携帯電話のメールアドレスでも可）、管理者権限を入力します。

※利用者のログインID、ログインパスワード、メールアドレスはマスターIDを作成した際と同じ要領となります。

このログインパスワードは初回ログイン時に変更となるので、仮のパスワードとなります。

設定したログインIDを書き込む

設定したログインパスワードを書き込む（仮）

⑥管理者権限は管理者IDの作成であれば「付与する」に、管理者IDではないIDの作成であれば「付与しない」にチェックを入れてください。

手順5 - 5 利用者情報の入力



⑦「サービス利用権限」の該当項目にチェックします。

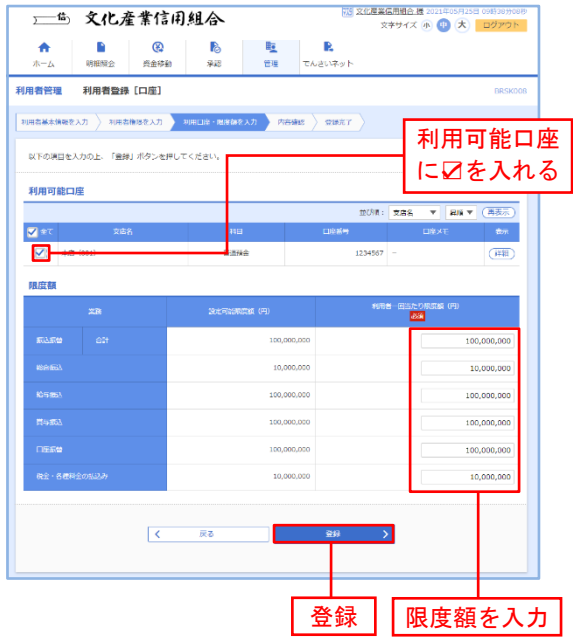
※たとえば、この利用者は、照会は出来るけど振込を出来なくする場合は照会にはチェックを入れて振込はチェックを入れない等の設定をしてください。

※承認欄にチェックを入れれば、振込の際に承認（送信）を出来るユーザとなります。チェックを外すと振込の申込みは出来ますが承認（送信）が出来ないユーザとなります。

CHECK!

管理者ID（管理者権限を付与したID）であっても、承認にチェックをしないと振込の際に承認処理を行うことができませんので、ご注意ください。

手順5 - 6 利用口座・限度額の入力



- ⑧ 「利用可能口座」にチェックを入れます。
 ※利用可能口座とは、インターネットバンキング上で現在作成中の利用者が利用できる口座となります。
 ※左の例は代表口座1つしかない場合です。代表口座以外も契約口座を登録している場合は、作成中の利用者がどの口座を利用できるかチェックを入れる。
 複数の口座にチェックを入れることも可能です。

⑨ 限度額を入力する。

※この利用者は振込承認がいくらまで可能か、総振り承認はいくらまで可能かというように限度額を入力してください。

手順5 - 7 利用者登録の確認



⑩ 利用者登録内容を確認してください。

⑪ 確認が出来ましたら確認用パスワードを入力して「実行」をクリックします。

手順5 - 8 登録結果の印刷



⑫再度登録結果を確認して、「印刷」をクリックすると印刷することもできます。

手順5 - 9 新しいIDでログイン



⑬一旦、マスターIDはログアウトします。

⑭新たに作成したログインID、ログインパスワードを入力してログインします。

手順5 - 10 ワンタイムパスワードトークン発行



⑮ ログイン画面でログインをすると左の画面になり、シリアル番号、ワンタイムパスワードの入力するページとなるので、それぞれの番号を入力します。

※シリアル番号はハードウェアトークンの裏面に標記されている9桁の数字です。

※ワンタイムパスワードはハードウェアトークンの表面に表示されている6桁の数字です。

※トークン利用を省略すると、ログインは可能ですが、ワンタイムパスワードを使う業務（振込振替等）が行えなくなるのでご注意ください。

⑯ 「認証確認」をクリックします。

手順5 - 11 パスワードの強制変更



⑰ マスターIDを作成した時と同じく、新たに作成した利用者のログインパスワード、確認用パスワードを変更します。

※サービス利用権限の設定によっては、確認用パスワードが必要ない場合があります。

設定したログインパスワードを書き込む

設定した確認用パスワードを書き込む

手順5 - 12 パスワード変更結果

- ⑱パスワード変更結果を確認しましたら「確認」をクリックします。
以上で利用者ID登録が完了となります。

確認

手順5 - 13 ぶんしんビジネスネットバンキングトップページ

- ⑲左の画面がぶんしんビジネスネットバンキングのトップページになります。

※見た目は同じような状態ですが、新しく作成したIDでログインしている状態になっています。

※振込方法等の詳細な取扱い方法は文化産業信用組合のホームページに記載してあるご利用マニュアルをご参照ください。

新しく作成した
ログイン名と
なっております

【付 記】

本書の内容は部分的に変更されることがあります。

ぶんしんビジネスネットバンキング設定手順書

【発行】文化産業信用組合 総務部 システム運営課

文化産業信用組合

〒101-0051

東京都千代田区神田神保町1-101

TEL 03-3292-2711 / FAX 03-3292-2710